Основные ключевые моменты при заполнении задания на выпускную

квалификационную работу (ВКР)

1. Тема работы должна совпадать с утвержденной в ноябре (досимвольно!!!).
2. Срок сдачи студентом законченной работы – день, следующий за датой окончания преддипломной практики (по плану – 24 мая). Пока заполнять не нужно.
3. Постановка задачи – в 3-4 предложениях раскрыть цель работы.
4. Поэтапный план работы – в виде списка отразить основные этапы, виды работы, которые следует выполнить для ВКР.
5. Ожидаемые результаты работы – в 3-4 предложениях следует описать результат (свойства созданного программного продукта, свойства разработанных алгоритмов, качество экспериментов и т.д. – зависит от темы ВКР).
6. Особые замечания к работе – обычно не заполняется. Может содержать информацию о предприятии, для которого выполняется работа, об особых программных средствах разработки, об особенно важных требованиях по используемым алгоритмам или качеству работы.
7. Руководитель работы: заполняется по шаблону – должность с указанием кафедры, уч. степень ФИО полностью. ПРИМЕР: доцент кафедры САИТ, канд. физ.-мат. наук Иванова Ирина Ивановна
8. Рецензент работы – оставляем пустым, так как чаще всего рецензент определяется непосредственно перед защитой работы.
9. Дата выдачи задания – какая-нибудь дата первой половины февраля.

Задание заполняется обычно научным руководителем совместно со студентом.